

漯河职业技术学院

漯河职业技术学院 2024年公开招聘公告

为扩大办学规模，提升办学水平，经学校党委研究决定，面向社会公开招聘教师、辅导员、行政管理人员等岗位。现将有关事项公告如下：

一、招聘原则：坚持德才兼备、以德为先，坚持公开、平等、竞争、择优，坚持人岗相适、专业对口。

二、招聘条件

（一）基本条件：1. 具有中华人民共和国国籍，拥护中国共产党的领导，遵守国家法律法规，品行端正，身体健康。2. 具有本科及以上学历，所学专业与招聘岗位相匹配。3. 具有3年以上相关工作经验者优先。4. 具有教师资格证者优先。5. 具有中级职称者优先。6. 具有普通话水平测试合格证书者优先。7. 具有其他相关证书者优先。

全体师生对信息公开工作表示满意，社会公众比较认可。

五、因信息公开工作受到举报的情况

2022-2023 学年，学校未收到任何针对信息公开工作的举报，也没有针对信息公开的诉讼案件。

六、信息公开工作目前存在的问题和改进措施

信息公开是学校建设发展的一项长期任务和系统工程，学校信息公开工作虽然取得较好的工作成效，但仍然存在一些不足之处，主要表现在：学校个别部门对信息公开工作的重要性认识还不够，信息公开的栏目和内容还需要进一步深化和拓展。下一步，学校将重点做好以下工作：

一是依法依规、及时、全面、准确地主动公开。二是全面加强监督保障。认真落实上级有关信息公开工作的制度要求，对信息公开工作做到全员部署、重点推进、广泛听取意见。



职业技术学院

信 39

(共 9 大类)

| 序号 | 类别 | 公开范围 | 公开位置 | |
|----|--------------|---------------|---|--|
| 1 | 基本信息 (6项) | (1) 学校招生情况 | 学生室 办公室 人事处 人员处 教务一室 办公室 | OA 办公系统 内网: //www.lhvtc.edu.cn/xxgk/xy |
| | | (2) 规章制度 | 办公室 | OA 办公系统 内网 |
| | | (3) 工作报告 | 工会 办公室 | OA 办公系统 “代会”通报 |
| | | (4) 调研报告 | 科研处 | OA 办公系统 “代会”通报 |
| | | (5) 项目及重点工作安排 | 办公室 | OA 办公系统 “代会”通报 |
| | | (6) 其他 | 办公室 | OA 办公系统 “代会”通报 |

| | |
|----------|--------------------------------|
| 生网: http | s://zsc.lhvtc.edu.cn/ |
| 生网: http | s://zsc.lhvtc.edu.cn/ |
| 生网: http | s://zsc.lhvtc.edu.cn/ |
| 生网: http | s://zsc.lhvtc.edu.cn/ |
| OA 办公系统 | 公开 |
| OA 办公系统 | 公开 |
| OA 办公系统 | 公开 |
| 网: | www.lhvtc.edu.cn/xwzx/tzgg.htm |
| OA 办公系统 | 公开 |
| A 办公系统 | 公开 |

| | | | |
|---|--------------------|-----------------|-----------|
| 2 | 招生考试信息 (4项) | (7) 招生分科类招生 | 章程及特殊类型招生 |
| | | (8) 高职等特长生招生 | 录取类型 |
| | | 面试结果 | 特殊类型招生 |
| | | (9) 考生录取人数 | 录取人数 |
| | | 次、分科类 | 录取人数 |
| | | (10) 招生咨询及调查 | 招生咨询及调查 |
| | | 间有关举措 | 招生咨询及调查 |
| | | (11) 财务、资产管理 | 资产管理 |
| | | (12) 受赠财产 | 资产管理 |
| | | (13) 校办企业资产 | 资产管理 |
| 3 | 财务、资产及收费信息 (7项) | 值等信息 | 资产管理 |
| | | (14) 仪器设备、工程的投资 | 资产管理 |
| | | (15) 收支表、财政收支表 | 预算表 |
| | | (16) 收支表、财政收支表 | 预算表 |
| | | 表、财政收支表 | 预算表 |
| | | 表、财政收支表 | 预算表 |

u.cn/li
st.jsp?urltyp
wbtrees
d=1978

开
开
网

du.cn/xw
zx/tzgg.htm

开

du.cn/zs
zy.htm

开

u.cn/

u.cn/

| | | | |
|---|-----------------------|---|--|
| 6 | 学生管理服务 信息 (4项) | <p>(27) 高校毕业生就业质量年度报告</p> <p>(28) 艺术教育发展年度报告</p> <p>(29) 学籍管理办法</p> <p>(30) 学生奖学金、助学金、助学贷款、勤工俭学的申请与管理办法</p> <p>(31) 学生奖励处罚办法</p> <p>(32) 学生申诉办法</p> | <p>：du.cn/</p> <p>公开 共艺术教育部)网站： c.edu.cn/ggysjyb.htm</p> <p>公开</p> <p>公开</p> <p>)网站： n/zzgl.htm</p> <p>开</p> <p>开</p> <p>开</p> <p>开</p> <p>开</p> <p>开</p> <p>开</p> |
| 7 | 学风建设信息 (3项) | <p>(33) 学风建设机构</p> <p>(34) 学术规范制度</p> <p>(35) 学术不端行为查处机制</p> | <p>开</p> <p>开</p> <p>开</p> |
| 8 | 对外交流与合作 信息 (2项) | <p>(36) 中外合作办学情况、部门规章、制度</p> <p>(37) 来华留学生管理相关规定(在部制定)</p> | <p>开</p> <p>开</p> <p>'zcfg.htm</p> |

| | | | | |
|---|------------|--|-----------------------|-------------------------------|
| 9 | 其他 (2项) | <p>(38) 巡视组、巡察组反馈意见，落实反馈意见整改情况</p> <p>(39) 自然灾害等突发事件的应急处理预案、预警信息和处置情况，涉及学校的重大事件调查和处理情况</p> | <p>办公室</p> <p>总务处</p> | <p>无</p> <p>在校内 OA 办公系统公开</p> |
|---|------------|--|-----------------------|-------------------------------|